**Tarih**: ….../…./202..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Kurum Sicil No |  | | Bölüm Adı |  | | Gideceği Kuruluş ve Yer |  | | Görev Günleri (Yol Dâhil) |  | | Görev Etkinliği |  | | İstek Tarihi |  |   Yukarıda bilgileri yazılı etkinlik için 2547 Sayılı Kanun’un 39. Maddesi uyarınca  yolluksuz ve yevmiyesiz görevlendirilmemi arz ederim.  İmza  Adı-Soyadı |
| Yukarıdaki görevlendirilmenin Bölümümüz açısından yararlı olacağını, eğitim ve öğretimi aksatmayacağını bilgilerinize arz ederim.    İmza İmza  Adı-Soyadı Adı-Soyadı  (Bölüm Başkanı)    U Y G U N DU R  ...../...../202..  Yüksekokul Müdürü |

*\*İmzalar tamamlandıktan sonra Yüksekokul Müdürlüğü tarafından tarih ve sayı numarası yazılacaktır.*

Görev etkinliği kapsamında yer alan kongre, konferans, seminer vb. bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile diğer toplantılara katılma söz konusu ise bununla ilgili belgelerin Yüksekokul Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir. Bunun dışında kalan araştırma ve inceleme gezileri ile araştırma ve incelenmenin gerektirdiği yerde bulunma durumlarında belgelendirmeye gerek yoktur.